重庆大学国际合作与交流处助管报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 | |  | 民 族 |  | 照片  （电子照亦可） |
| 学院专业 |  | | | | | |
| 学 号 |  | 所在校区 | |  | | |
| 政治面貌 |  | 邮 箱 | |  | | |
| 所属学部 |  | 联系电话 | |  | | |
| 每周可以工作时长 | 星期一上午□ 下午□ 星期二上午□ 下午□ 星期三上午□ 下午□  星期四上午□ 下午□ 星期五上午□ 下午□ | | | | | | |
| 自  我  评  价 | 1 OFFICE办公软件系列能力 | |  | | | | |
| 2 沟通能力 | |  | | | | |
| 3 英文能力 | |  | | | | |
| 4 与工作相关的其他能  （如工作经验等） | |  | | | | |
| 应  聘  原  因 |  | | | | | | |